



ЗАПОВЕД

№ ЗП - 385 / 04. 05. 2023

На основание чл.90, ал.3, т.4 от ЗВО, Решение на Ректорски съвет по Протокол № 18 от 27.04.2023 г.

ОПРЕДЕЛЯМ:

1. Такси за административни услуги по издаване на документи на лица, които не са студенти, специализанти, курсисти или докторанти, както следва:

такса №	Издаване на вид документ	Цена в лева с ДДС
1.1	Академична справка	80
1.2	Анотация за изучаваните учебни дисциплини (издава се на български език)	150
1.3	Удостоверение за завършено висше образование до връчване на дипломата	50
1.4	Удостоверение за НОИ	50
1.5	Уверение/Удостоверение за срок на обучение или статут	50
1.6	Удостоверение за проведена преддипломна практика	70
1.7	Удостоверение за завършено обучение в България	50
1.8	Удостоверение за валидност на диплома	50
1.9	Дубликат на студентска книжка	40
1.10	Служебна бележка за резултатите от КСК	40
1.11	Дубликат на диплома за ВО, ОНС „доктор“ и ЕДП	100
1.12	Удостоверение/служебна бележка от общ характер - ОНС „доктор“	50
1.13	Удостоверение за придобита ОНС „доктор“	50
1.14	Препоръка за започване на работа	60
1.15	Дубликат на свидетелство или удостоверение за завършено обучение в ЦСДК	50
1.16	Проверка за автентичност на документи в пощенски плик и подпечатване на пощенския плик с печат на университета	50

*Издаването на документите е в рамките на 7 работни дни. Еспресна поръчка до 48 часа – цена в двосн размер на посочената сума.

2. Такси за други административни услуги свързани с учебния процес, както следва:

такса №	Вид услуга	Цена в лева с ДДС
2.1	Допускане до допълнителен семестриален изпит след приключване на ликвидационна изпитна сесия	30
2.2	Възстановяване на студентски права на отстранени студенти	400
2.3	Допускане до Държавен изпит 1 г. след семестриалното завършване	100
2.4	Възстановяване за явяване на Държавен изпит след 3 г. от семестриалното завършване	200