

ДОГОВОР

Днес 01.02.....2018 г., в град София, на основание чл.194 от ЗОП и след събрани оферти по реда на чл.187 от ЗОП, с предмет **„Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия “Васил Левски“ за 2018 г.“** между:

Национална спортна академия "Васил Левски", София - 1700, Студентски град - Ректорат, ЕИК BG000670627, представлявана от Ректора - проф. Пенчо Гешев и Главен Счетоводител – Николинка Любенова, наречена в договора "ВЪЗЛОЖИТЕЛ" и

ЕКО ЕГО ЕООД, ЕИК 201881693, със седалище и адрес на управление гр.София, представлявано от Пламен Ангелов, в качеството си на управител, наречено в договора "ИЗПЪЛНИТЕЛ", се сключи настоящия договор за следното:

ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да предоставя услуги по почистване на сгради на Възложителя, с площ около 10000 кв.м. за Ректората, 4700 кв. м. за МФСЗ, 600 кв. м. за ниско тяло на бл. 18 и около 3160 кв.м. за бл.15 /цялото високо тяло и ниско тяло само 3 и 4 етаж/, бл.61 вх.В, Г и Д, при условията на настоящия договор и представените ценово и техническо предложение по оферта за възлагане на поръчка **„Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия “Васил Левски“ за 2018 г.“**.

СРОК НА ДОГОВОРА

Чл. 2. Настоящият договор се сключва за срок от 01.02.2018 г. до 31.12.2018 г.

ЦЕНА. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ.

Чл. 3.(1). Възложителят ще заплаща на Изпълнителя месечно възнаграждение в размер посочен в ценовото предложение представено от последния в поръчка с предмет: **„Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия “Васил Левски“ за 2018 г.“**

(2). Възнаграждението ще се заплаща след представяне на съответните данъчно-счетоводни документи за извършената и приета услуга, по банкова сметка на Изпълнителя, посочена в Декларация за административни и банкови сведения, приложена към документацията за участие.

(3) Не се допускат увеличение на възнаграждението, поради промяна на каквито и да е елементи от неговото формиране (увеличение на минималната работна заплата за страната, увеличение на цените на почистващите препарати и други подобни разходи, заплащани от Изпълнителя за осъществяването на услугите).

ПРИЕМАНЕ И ПРЕДАВАНЕ НА ИЗВЪРШЕНАТА УСЛУГА

Чл. 4.(1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отчита пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ изпълнението за съответния месец, чрез подписване на Протокол за приемане на услугите (ППУ) подписан от упълномощен представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, в който следва да е посочено, че „услугите са изпълнени качествено и съгласно изискванията на Възложителя“.

(2) Протоколът за приемане на услугите следва да бъде изведен в Деловодството на Възложителя, най-късно до 5-то число на месеца следващ този, през който са предоставени услугите.

(3) Не се счита за изпълнена и приета услуга, ако за същата няма подписан ППУ, с необходимото съдържание и който не е изведен в Деловодството на Възложителя.

(4) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да отстрани за своя сметка и на свой риск всички констатирани от представителя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на изпълнената работата.

01.02.2018 г.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл. 5.(1). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор се задължава да:

1. извършва услугите съобразно декларираните обстоятелства посочени в Техническото си и ценово предложение подадено от Изпълнителя по поръчка по обява за събиране на оферти по реда на чл.187 от ЗОП, с предмет „Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия “Васил Левски“ за 2018 г.“

2. изпълнява указанията в чл.1 и техническото предложение задължения, съобразно сроковете и изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

3. уведомява писмено ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за възникналите затруднения при изпълнение на договора;

4. отстрани за своя сметка всички несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на неприетата работа;

5. отстрани за своя сметка всички причинени вреди настъпили при или по повод на изпълнение на възложената му работа;

6. не променя предложените условия и цени, освен в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

7. оформи и представи на упълномощения представител на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ съответните данъчно-счетоводни документи, необходими за изплащане на месечното възнаграждение.

8. изпълнява всички указания на представителя на Възложителя и писмените му нареждания свързани с услугите по почистване, както и техническото предложение, което е неразделна част от този договор;

9. определи лице за контакти с НСА, който да следи за качествено изпълнение на този договор
...Пламен Ангелов..., GSM: ...0886...838.239

10. осигури поддържане на пълния размер на гаранцията за добро изпълнение на договора, от която Възложителя да удържа, усвоява и удовлетворява всички имуществени претенции, без право на възражение от страна на Изпълнителя;

11. не разгласява пред трети лица факти, обстоятелства, сведения и информация, относно дейността на Възложителя, която е узнал във връзка и по повод изпълнението на договора.

12. отговаря солидарно за всички действия и бездействия на свои служители и подизпълнители, при и по повод изпълнение на договора, от които са настъпили вреди за НСА „Васил Левски“.

(2). ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по настоящия договор има право да получи възнаграждение за изпълнената и приета работа съгласно условията и сроковете на този договор.

ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл. 6.(1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да:

1. прекрати този договор, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни задълженията си по него или избраният изпълнител не изпълнява качествено и срочно същия, без да дължи заплащане на неустойки, обезщетения, лихви и други негативи

2. да изисква и получи изпълнение по предмета на този договор условията, качеството и сроковете на същия и всички приложения към него;

3. да откаже приемането на извършените услуги.

4. задържи плащане на цена по този договор до отстраняване на всички констатирани дефекти, несъответствия и недостатъци по количеството, вида и качеството на извършена, но неприета работа, както и при неоформени съгласно изискванията на счетоводните стандарти данъчно-счетоводни документи, без през това време да дължи заплащане на неустойки, обезщетения, лихви и други негативи.

5. да забави плащане на месечното възнаграждение без през това време да дължи заплащане на неустойки, обезщетения, лихви и други негативи.

6. да осъществява контрол по изпълнение на договора, както и да указва на Изпълнителя начина и мястото на изпълнение;

7. да задържи в полза на висшето училище, като прихване и приспадне от внесената гаранция за добро изпълнение на договора, дължими от Изпълнителя на Възложителя парични средства /неустойки, обезщетения, лихви, нанесени щети, липси и други/, в случай че такива настъпят, без да е необходимо изрично писмено насрещно волеизявление за размера и основанието.

8. да прекрати този договор без да доказва виновно неизпълнение от страна на Изпълнителя, като дължи заплащане единствено на приетите услуги;

9. да извършва промени в часовия график за почистване на отделните сгради и площи.

ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл. 7. Действието на настоящия договор се прекратява:

- (1) на 31.12.2018 г.
- (2) при достигане на заплатени суми на стойност в размер на 63800 лева без ДДС.
- (3) с 3 – дневно писмено предизвестие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, изпратено до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- (4) с 30 – дневно писмено предизвестие от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изпратено до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.
- (5) по взаимно съгласие на страните.

НЕУСТОЙКИ, ОБЕЗЩЕТЕНИЯ И УСВОЯВАНЕ И ОСВОБОЖДАВАНЕ НА ГАРАНЦИЯТА ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 8. (1) За всяка непочистена в срок или некачествено почистена площ до 100 (сто) квадратни метра, Изпълнителят дължи на Възложителя реално изпълнение, заедно с неустойка в размер на по 100 (сто) лева.

(2) За всяка непочистена в срок или некачествено почистена площ от 100 (сто) до 500 (петстотин) квадратни метра, Изпълнителят дължи на Възложителя реално изпълнение, заедно с неустойка в размер на по 500 (петстотин) лева.

(3) За всяка не почистена в срок или некачествено почистена площ над 1000 (хиляда) квадратни метра, Изпълнителят дължи на Възложителя реално изпълнение, заедно с неустойка в размер на по 1000 (хиляда) лева.

(4) Всички причинени имуществени и/или неимуществени вреди при или по повод на изпълнение на задълженията на Изпълнителя, се заплащат в пълен размер.

(5) Възложителят може да претендира обезщетение за нанесени вреди и пропуснати ползи по общия ред, независимо от начислените неустойки и независимо от усвояването на гаранцията за изпълнение.

Чл.9.(1). ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да удовлетвори всички свои вземания /като усвои или прихване/ от дължимите на Изпълнителя парични средства за доставена ел.енергия неустойки, лихви и нанесени вреди, пряко свързани с този договор, без да е необходимо изричното писмено насрещно съгласие за размера и основанията за усвояване и/или прихващане.

(2) Възложителят има право да забави изплащането на разликата след усвояването/прихващането до представяне на съответния финансово - счетоводен документ, съобразен с усвояването /прихващането.

Чл.10. (1) Неустойките се заплащат незабавно, при поискване от Възложителя, по следната банкова сметка IBAN: BG83 BNBG 9661 3100 1751 01, при БНБ, ЦУ, BIC BNBG BGSD. В случай че банковата сметка на Възложителя не е заверена със сумата на неустойката в срок до 5 (пет) работни дни от получаване на искането на Възложителя за плащане на неустойка, Възложителят има право да усвои сумата от гаранцията за изпълнение на договора.

(2) В случай, че е представена банкова гаранция, Банката издател следва в срок до 3 (три) работни да преведе по горната сметка исканата от Възложителя сума, въз основа единствено на отправено писмено искане от Възложителя. Банката издател на банковата гаранция няма право да изисква потвърждение от обслужваща банка на подписа на представляващия Възложителя, както и да поставя други условия и изисквания, които да затрудняват Възложителя да усвои сумите по банковата гаранция.

Чл. 11.(1). Изпълнителят гарантира изпълнението на произтичащите от настоящия Договор свои задължения с гаранцията за изпълнение на договора;

(2) Възложителят не дължи лихви върху сумите по предоставените гаранции, независимо от формата, под която са предоставени.

(3). Гаранцията за изпълнение на договора, служи за обезпечение на точното изпълнение на договора. Възложителят има право без предизвестие да удовлетворява чрез нея паричните си вземания срещу Изпълнителя, които последният не изпълнява доброволно (претърпени вреди, пропуснати ползи, неустойки, обезщетения и т.н.), за което Изпълнителят декларира своето предварително съгласие.

(4). Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 15 работни дни след изтичане на срока на действие на договора, но само при условие, че Изпълнителят няма неизпълнени изискуеми задължения към Възложителя и при условие, че няма неразрешени спорове и/или не приключили съдебни производства, свързани с изпълнението на договора, както и ако е направил изрично писмено искане да му бъде върната, с приложение на вносните платежни документи.

(5). Гаранциите не се освобождават от Възложителя, ако в процеса на изпълнение на Договора е възникнал спор между Страните относно неизпълнение на задълженията на Изпълнителя и въпросът е отнесен

за решаване пред съд. При решаване на спора в полза на Възложителя той може да пристъпи към усвояване на гаранциите.

(6). В случай на задържане от Възложителя на суми от внесената гаранция, Изпълнителят е длъжен в срок до 5 (пет) работни дни да я допълни до първоначалния и размер, като внесе задържаната от Възложителя сума по сметка на Възложителя IBAN: BG74 BNBG 9661 3300 1751 01, при БНБ, ЦУ, BIC BNBG BGSD, или учреди банкова гаранция за сума в размер на задържаната или да застрахова отговорността си.

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.12.(1). За неуредени в настоящия договор и документацията за участие въпроси се прилагат разпоредбите на ЗОП, ПЗОП, ЗЗД, ГПК и другите регламентиращи предмета на този договор.

(2). Нищожността на някоя от клаузите по Договора или на допълнително уговорени условия не води до нищожност на друга клауза или на Договора като цяло.

Чл.13. Изменения и допълнения в договора не могат да се правят, с изключение в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ предложи намаление на цените и/или други допълнителни безплатни предложения в полза на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 14. Всички спорове, възникнали по повод тълкуването и изпълнението на договора ще се разрешават по взаимно съгласие на двете страни, а при непостигане на такова, спорът ще се разрешава от компетентния съд в гр.София, по реда на ГПК.

Чл.15. (1) Всички съобщения, уведомления, покани, предизвестия и други до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ се изпращат до адрес: София, Студентски град, п.к.1700, ул. "Акад. Стефан Младенов" 21, Ректорат НСА Васил Левски, Деловодство ст. 111.

(2) Всички съобщения, уведомления, покани, предизвестия и други до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще се изпращат по електронен път чрез Интернет на електронен адрес email: *pencho.penev@nsa.bg*. Не отварянето, изтриването и не прочитането на уведомлението изпратено по електронната поща /по email/ не освобождава от отговорност получателят и същия се счита за уведомен.

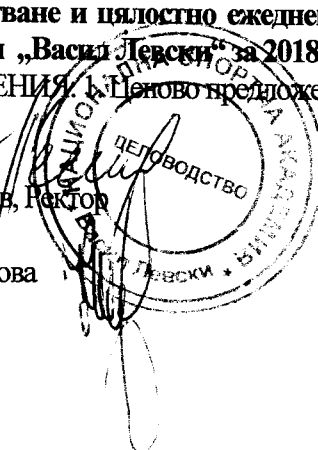
(3). Всички съобщения и уведомления, свързани с този договор, следва да съдържат наименованието, деловодния номер на договор, по описа на Възложителя.

Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра два за Възложителя и един за Изпълнителя. Същият е неразделна част от поръчка по реда на чл.187 от ЗОП с предмет „Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневна поддръжане на чистотата на помещения в Национална спортна академия „Васил Левски“ за 2018 г.“.

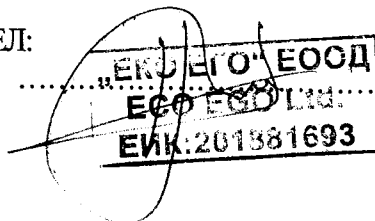
ПРИЛОЖЕНИЯ: 1. Ценово предложение (образец №9) и 2. Техническо предложение (образец №8);

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
Проф. Пенчо Пенеv, Ректор

Николинка Любенова
Гл. Счетоводител



ИЗПЪЛНИТЕЛ:



ДО

НАЦИОНАЛНА СПОРТНА АКАДЕМИЯ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ", ЕИК 000 670 627

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От ЕКО ЕГО ЕООЛ ЕИК/БУЛСТАТ 201881693
 (наименование на участника)

представявано от Пламен Пенев Ангелов в качеството на управител
 (трите имена на представляващия) (длъжност или друго качество)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

Запознах се с документацията за участие и условията на възложителя в обявената процедура по реда на чл.187 от ЗОП, за възлагане на поръчка с предмет „Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия "Васил Левски" за 2018г.“ и в случай че бъде избран за изпълнител предлагам/декларирам, че ще изпълнявам поръчката, както следва:

I. Ще извършвам услуги по комплексно вътрешно почистване - цялостно ежедневно поддържане/ 6 дни в седмицата/ на чистотата във всички помещения на Ректората - 10000 м², в Многофункционалната спортна зала- 4700 м² и 600 кв.м. ниско тяло на бл. 18, при НСА "В.Левски" -гр.София, Студентски град, което включва следните **ЕЖЕДНЕВНИ /6 дни в седмицата, включително събота/, без официални празнични дни, дейности:**

- Почистване и измиване на твърди настилки (мрамор, изкуствена настилка, мозайка, гранит, теракот, балатум, дървени настилки и др.);

- Събиране и изхвърляне на отпадъци. Събиране на сметта от кошчетата в чували, и изхвърлянето им на определеното за тази цел място. Съдовете за отпадъци се почистват и измиват ежедневно.

- Избърсване на прах по бюра, шкафове, первази и цялостното обзавеждане на помещенията, спортни уреди и съоръжения, включително и на офис техниката (компютри, факсове, принтери, телефони и др.);

- Основно почистване, дезинфекция и дезодориране на санитарно-хигиенните помещения. Почистването на санитарните възли се извършва минимум два пъти дневно - сутрин и в края на работния ден.

- Почистване на стъклените повърхности на входните врати и на вратите между фойето и стълбището.

- Почистване на стъкла и огледала във входните зони, фойетата и залите.

- Почистване на главния вход на Ректората, стълбите, под стълбите, плаца пред него, около пейките, паметниците, пепелниците и всички кошчета за отпадъци, находящи се пред входа на Ректората и в началото на алеята към стола, паметника на „Васил Левски” и този към служебния паркинг.

2. Помещенията ще се почистват по следния часови график.

2.1. График за почистване на сграда РЕКТОРАТ НСА, София, Студентски град

аули a1,a2,a3, a4,a5	учебни зали библиотека зала анатомия и асансьор	Ректор, зам.ректори деканати, ФСО, вход / стълбище /плац Ректорат	кабинети на преподаватели	коридори и стълбища, кафе клуб на преподавателя	санитарни възли
от 6.00 до 7.45	от 6.00 до 7.45	от 7.00 до 13.00 от 14.00 до 18.00	от 7.00 до 18.00	от 14.00 до 18.00	от 7.00 до 8.00 от 13.00 до 14.00

2.2. График за почистване на сграда МНОГОФУНКЦИОНАЛНА СПОРТНА ЗАЛА /МФСЗ/, София, Студентски град

зала волейбол	зала скално катерене	зала бокс	зала фехтовка	зала аеробика	зала сумо	коридори и стълбища	санитарни възли
от 6.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00	от 8.00 до 13.00

2.3. График за почистване на сграда ниско тяло блок 18 НСА, София, Студентски град

учебни зали и кабинети	Коридори и стълбища	Санитарни възли
------------------------	---------------------	-----------------

от 6.00 до 7.45	от 7.30 до 7.45	от 6.00 до 8.30
от 13.00 до 14.00		от 14.00 до 15.00

3. Преди влажното почистване на подовите повърхности същите ще бъдат почиствани и изметени от прах и други отпадъци.

4. Ще почиствам ежедневно машинно със специални подопочистващи машини, най-малко два броя, по една за всяка сграда, всички коридори и заседателна зала в Ректората, и всички коридори, фойето, залата по волейбол и залата по скално катерене в МФСЗ.

5. Еднократно през месец август да почиства със специална подопочистваща машина тартановата настилка на закритата лекоатлетическа писта, находяща се в Закрити спортни съоръжения на НСА "Васил Левски".

6. Един път годишно през месец август да се измиват основно прозорците и щорите в сградата на Ректората и ниското тяло на бл.18 - Студентски град.

7. За кабинетите на Ректор и неговите заместници ще осигуря един служител, който да е на разположение през целия работен ден от 8.00 до 16.00 часа и който да поддържа чистотата в тях и съответните санитарни помещения.

II. Ще извършвам услуги по комплексно вътрешно почистване - цялостно ЕЖЕДНЕВНО почистване /6 дни в седмицата, включително събота/, без официални празнични дни, на бл.15/цялото високо тяло и ниско тяло само 3 и 4 етаж/, и на бл.61, вх.В, Г и Д, - общо около 3160 кв.м., находящи се в гр.София, Студентски град, което включва следните дейности:

1.1. Почистване и измиване на твърди настилки (мрамор, изкуствена настилка, мозайка, гранит, теракот, балатум, дървени настилки и други);

1.2. Събиране и изхвърляне на отпадъци. Събиране на сметта от кошчетата в чували и изхвърлянето им на определеното за тази цел място. Съдовете за отпадъци се почистват и измиват ежедневно.

1.3. Почистване на всички стъклените повърхности, врати и прозорци.

1.4. Почистване и измиване на входа, входното стълбище, коридори и стълбища, на блок 15 и вх.В, Г и Д на бл.61.

1.5. Събиране на отпадъци около блок 15 и вх.В, Г и Д на бл.61.

1.6. Почистване и измиване на стая ИЗОЛАТОР в бл.61 вх.В.

1.7. Почистване и измиване, дезинфекция и дезодориране на санитарно-хигиенните помещения.

1.8. Почистване и измиване кабинетите на домакините.

1.9. Почистване и измиване асансьори.

2. Помещенията на бл.15 /цялото високо тяло и ниско тяло само 3 и 4 етаж/, бл. 61 вх. В,Г и Д ще се почистват по следния часови график.

Вход и входни стълбища	коридори и стълбища	Събиране на отпадъци около блок 15 и вх.В, Г и Д на бл.61.	Стая ИЗОЛАТОР	санитарни възли	Кабинети на домакини и асансьори
от 8.00 до 17.00	от 8.00 до 17.00	от 8.00 до 17.00	от 8.00 до 17.00	от 8.00 до 17.00	от 8.00 до 17.00

3. Преди влажното почистване на подовите повърхности същите ще бъдат почиствани и изметени от прах и други отпадъци.

III. 1. Услугите по почистване ще осъществявам с 5...../.....пер...../ броя хигиенисти.

2. Срокът на валидност на офертата е до 31.01.2018 год., а в случай, че бъдем избрани за изпълнител до 31.12.2018г.

3. Приемаме да се считаме обвързани от задълженията и условията, поети в офертата.

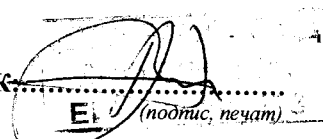
4. От името на представлявания от мен участник съм запознат с всички обстоятелства и условия на поръчката, ще спазвам условията на същата и приемам клаузите в проекта на договор за възлагане на поръчката.

5. Техническите средства, които ще използвам за изпълнение на услугите по почистване са: (посочват се подопочистващите машини, тех.средства, препарати и други по преценка на Участника): М. Керкер.....

Настоящото техническо предложение е неразделна част от договор за „Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия "Васил Левски" за 2018 г.“

28..... януари 2018 г.

УЧАСТНИК.....


ЕЛ (подпис, печат)

ДО

НАЦИОНАЛНА СПОРТНА АКАДЕМИЯ "ВАСИЛ ЛЕВСКИ"

ЕИК 000 670 627

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

от ЕКО ЕГО ЕООД

(наименование на участника)

ЕИК/БУЛСТАТ 20 1881 693

представявано от Пламен Пенев Ангелов

(трите имена на представляващия)

в качеството на

управител

(длъжност или друго качество)

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН РЕКТОР,

Запознах се с документацията за участие и условията на възложителя в обявената процедура по реда на чл.187 от ЗОП, за възлагане на поръчка с предмет „Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия "Васил Левски" за 2018 г.“, поради което предлагам да извършвам всички видове услуги по почистване на всички площи около 10000 кв.м. за Ректората, 4700 кв. м. за МФСЗ, 600 кв. м. за ниско тяло на бл. 18 и около 3160 кв.м. за бл.15 /цялото високо тяло и ниско тяло само 3 и 4 етаж/, бл.61 вх.В, Г и Д, СРЕЩУ крайна ОБЩА МЕСЕЧНА ЦЕНА В РАЗМЕР НА:

5750 / пет хиляди седемстотин и петдесет / лева, без включен ДДС

цифром

словом

ИЛИ
6900 / шест хиляди и деветстотин / лева, с включен ДДС

цифром

словом

Настоящото ценово предложение е неразделна част от договор за „Комплексно вътрешно почистване и цялостно ежедневно поддържане на чистотата на помещения в Национална спортна академия "Васил Левски" за 2018 г.“

15
..... януари 2018 г.

23

УЧАСТНИК:.....

Е: (подпис, печат)