



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
1000 София, ул. Лере 4
факс: 940 7078
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
Партида на възложителя: 00566
Поделение: НСА Васил Левски
Исходящ номер: ИЗХ-383 от дата 11/04/2016
Коментар на възложителя:
„Ремонтни строителни работи в сградите и базите на НСА „Васил Левски“

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Национална спортна академия "Васил Левски"

Адрес

Студентски град, НСА, Ректорат ет.4, Стая №408

Град

София

Пощенски код

1700

Държава

Република
България

За контакти

Отдел Капитално строителство

Телефон

0896 776608

Лице за контакти

инж. Ивайло Филипов

Електронна поща

nsa.filipov@gmail.com

Факс

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

<http://www.nsa.bg>

Адрес на профила на купувача (URL):

<http://www.nsa.bg/bg/page,1677>

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.І

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІ

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

АВП 726960/11.04.2016

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичнопознава организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: „Ремонтни строителни работи в сградите и базите на НСА „Васил Левски“		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството във всички сгради и учебни бази на НСА „Васил Левски“ код NUTS: BG	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за		
<input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка	<input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД)	
<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)		
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител	

Брой: _____ или (когато е приложимо)
максимален брой _____ на участниците в
предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):

II.1.5) Кратко описание на поръчката:

Ремонтни строителни работи във всички сгради и учебни бази на НСА „Васил Левски“, до 31.12.2016 г и безплатно гаранционно обслужване за срок до 31.12.2017 г.

II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация

Да Не

II.1.8) Обособени позиции (за информацията относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция

за една или повече обособени позиции

за всички обособени позиции

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

Да Не

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Количеството и обемът на дейностите, поради големия си обем, са посочени в табл.1 към т.2.2. от Документацията за участие, публикувана в Профила на купувача на Възложителя. Същите са ориентировъчни и всяка ремонтна работа или група от ремонтни работи ще севъзлага с конкретна поръчка на Възложителя, съгласно неговите потребности и финансови възможности.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 125000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

III.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2017 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за добро изпълнение на договора: Определеният изпълнител, е длъжен в срок до 7 работни дни от влизане в сила на решението за избирането му да представи на Възложителя гаранция за добро изпълнение на договора, по банкова сметка на Национална спортна академия „Васил Левски“, IBAN: BG74 BNBG 9661 3300 1751 01, при БНБ, ЦУ, BIC BNBG BGSB, в размер на 3000 три хиляди/ лева. В случай, че се представя банкова гаранция за добро изпълнение на договора същата следва да е в оригинал и да е със срок на валидност до 31.12.2017 г.

Гаранцията за изпълнение на договора, служи за обезпечение на точното изпълнение на договора. Възложителят има право без предизвестие да удовлетвори чрез нея паричните си вземания срещу Изпълнителя, които последният не изпълнява доброволно (претърпени вреди, пропуснати ползи, неустойки, обезщетения и т.н.), за което Изпълнителят декларира своето предварително съгласие.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 15 работни дни след изтичане на срока на действие на договора, но само при условие, че Изпълнителят няма неизпълнени изискуеми задължения към Възложителя и при условие, че няма неразрешени спорове и/или не приключили съдебни производства, свързани с изпълнението на договора, както и ако е направил изрично писмено искане да му бъде върната, с приложение на вносните платежни документи.

В случай, че Изпълнителят желае да представи банкова гаранция за добро изпълнение на договора същия следва да представи в оригинал образеца на банкова гаранция приложен към Документацията за участие, в противен случай, същата се счита за невалидна и Възложителят ще има право да сключи договор с класирания на второ място участник. Същата следва да е издадена без условия за Възложителя – безусловна и неотменима. Не се допускат и няма да бъдат приемани банкови гаранции с различно съдържание, в които са заложени затруднения за Възложителя за усвояване и удовлетворяване на сумите по нея, както и условия за „потвърждения на подписи от обслужващи банки“. Банката издаваща същата следва да е задължена да изплаща незабавно всички писмено поискани от Възложителя суми до

размера на издадената гаранция на основанията предвидени в договора приложен към документацията за участие, както и да задържа и не възстановява суми по нея в случай на направено такова искане от страна на Възложителя.

При изписване на основанията на гаранцията за добро изпълнение на договора в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва номера на решението за класиране.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят ще заплати по банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ действително изпълнените и приети работи за всяка отделна поръчка, по единичните цени в лева, посочени в ценовото му предложение – Приложение 1, умножени по приетото количество, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване без забележки на ППП по чл.4.1. от договора и представяне на изрядни финансови документи.

За непредвидени и/или допълнително възложени видове работи, без които изпълнението не би могло да бъде довършено, Изпълнителят ще информира Възложителя, и ще му представи за преглед и одобрение „Предложение за изпълнение на непредвидени дейности“ съставена по точно определени видове работи с изчислени количества и единични цени на база актуалното издание на „Справочник за цените в строителството“ на Издателство СЕК, като получената стойност на Предложението е крайно и не се предвижда и няма да се заплаща допълнително начисляване на печалба, а единствено дължимия ДДС.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изискване за създаване на обединение, както и за участие с такова, но в случай, че се участва в процедурата като обединение, задължително следва:

1. да се спазят изискванията на чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП, чл.56, ал.1, т.2 и ал.3 от ЗОП.
2. Участниците в обединението трябва да определят (упълномощят) едно лице, което да представлява обединението пред Възложителя, което е упълномощено да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
3. да се представи заверено копие на договора, с който е създадено обединението.
4. Срокът за който е учредено да не е по-кратък от този на действие на договора на обществената поръчка, и да съдържа клаузи, които да гарантират, че: Всички членове на обединението/ консорциума са солидарно отговорни за изпълнението на договора; Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; Да е посочено ясно разпределение на дейностите от предмета на поръчката между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от тях при изпълнение на настоящата обществена поръчка.
5. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано юридическо лице, всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението следва да представи в Плик №1, всички Декларации по образец изисквани от участника. Доказателствата за изпълнение на

минималните финансови и технически изисквания към Участника се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.

6. В случай, че обединението бъде избрано за изпълнител без да е вписано по реда на чл.23 от Закона за търговския регистър, същото следва да се впише и най-късно в срок до 7 (седем) работни дни след влизане в сила на решението за избора му да представи доказателства за Единният идентификационен код по чл.23 от ЗТР издаден на името на обединението, в Деловодството на Възложителя, в противен случай Възложителят прилага чл.74 от ЗОП.

7. да не се правят промени в състава на обединението за времето от подаването на офертата в деловодството на Възложителя, до сключване на договор за обществена поръчка, а в случай, че обединението бъде избрано за изпълнител до изтичане срока на договора.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

Класираният на първо място участник следва в срок до 7 (седем) работни дни, след влизане в сила на решението за класиране, да представи в Деловодството на Възложителя, оригинали или нотариално заверени копия от документите по чл.47, ал.10 от ЗОП, ведно със съответната гаранция за добро изпълнение на договора и Декларация № 11, по образец, приложен към документацията за участие.

Участниците следва в срок до 15:00 часа на 10.05.2016 г. да се запознаят предварително на място с обекти на Възложителя в гр.София, ПУСБ „проф.Никола Хаджиев“, КК Боровец и ПУСБ „проф.Иван Стайков“, ПП „Витоша“ и задължително да представят Протокол от извършен оглед по образца в Документацията за участие. В тази връзка следва да уговорят предварително /по телефон/ за дата и час на посещение с лицето за контакт: Инж. Владимир Ачов – Отдел „Капитално строителство“ НСА – 0893 338 379.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Офертата по чл. 57, ал.1 от ЗОП се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се посочва наименованието на участника, електронен адрес за кореспонденция (email), телефон/GSM и ЕИК, както и **НАИМЕНОВАНИЕТО** на обществената поръчка, по II.1.1. от това обявление, за която участва.

2. Офертата по чл. 57, ал.1 от ЗОП съдържа най-малко три отделни запечатани непрозрачни, здрави, с ненарушена цялост, надписани с предмета на обществената поръчка и наименованието на участника, плика, както следва:

2.1. По чл. 57, ал.2, т.1 от ЗОП плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят:

1. Списък по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП, подписан от участника, в оригинал

2. Декларации от № 1 до № 10 включително, по образец, приложени към документацията за участие, в зависимост от наличието

обстоятелствата, които декларират.

3. Протокол за извършен оглед , по образец приложен към документацията за участие

4. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника, изисквани от възложителя и посочени в III.2.2 в това обявление

5. Нот. заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгл. документите му за регистрация);

6. Документ - договор или споразумение за създаване на обединение/консорциум, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обед./консорциум, което не е юрид. лице. Лицето, определено да представлява обединението - посочено в учредителния документ или в друг документ, подписан от всички съдружници в обединението;

2.2. По чл. 57, ал.2, т.2 от ЗОП плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят в три екземпляра попълнени, подписани и подпечатани, следните документи:

1. образецът на договора, който е приложен към документацията за участие

2. техническо предложение.

2.2.1. Не се допуска изменение на образца на договора. В случай, че бъде представен изменен или различен договор от образца на документацията за участие, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата и няма да бъде допуснат до оценяване и класиране.

2.2.2. Не се допуска поставянето на други документи освен посочените в т. 2.2. от този раздел.

2.3. По чл. 57, ал.2, т.3 от ЗОП плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника, попълнено по образца на документацията за участие

3. Върху всеки плик с номера 1, 2 и 3, се посочва **НАИМЕНОВАНИЕТО** на обществената поръчка, по II.1.1. от това обявление, за която участва и **ФИРМАТА** на участника.

4.1 Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок и час за получаване или такива в незапечатан, ненадписан, прозрачен или скъсан плик.

4.2. Подадените след този час предложения за участие чрез куриери и чрез пощата няма да бъдат предавани на комисията за разглеждане, а кандидатите няма да бъдат допуснати до участие в процедурата.

5. Участниците следва да представят ценова оферта и проекто-договора, по образца и условията на документацията за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания към кандидатите и участниците по чл.50 от ЗОП

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изисквания към кандидатите и участниците по чл.50 от ЗОП

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

Минимални изисквания (когато е

<p>1. Да е вписан в регистъра на Камара на строителите в България.</p> <p>2. Валиден Сертификат за въведена система на управление на качеството ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката – представя се заверено от участника копие.</p> <p>3. Валидна за 2016 г. застраховка „Професионална отговорност в строителството“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ</p> <p>4. Да представи списък на инженерно-техническия екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката съгласно чл.51, ал.1, т.7 и т.10 от ЗОП.</p> <p>5. Да разполага на трудов договор минимум със следните експерти, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката и отговарящи на следните изисквания: - „Технически Ръководител“ – инженер или техник, преминал минимум четиригодишен курс на обучение в областта на строителството, отговарящ на изискванията на чл.163а, ал.2 и ал.4 от ЗУТ и да има минимум 3 (три) години професионален опит в областта на строителството; - „Координатор по безопасност и здраве“, който да следи да се спазват минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и притежаващ Удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004 г. - Електроспециалист – техник с трета степен на професионална квалификация „електротехник“ и поне 3-та категория професионална квалификация по електробезопасност.</p>	<p>приложимо):</p> <p>1. Валидна за 2016 г. застраховка „Професионална отговорност в строителството“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ</p> <p>2. Валиден към датата на подаване на офертата сертификат, издаден от акредитиран орган, за система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката – представя се заверено от участника копие</p> <p>3. Да е регистриран член на Камара на строителите в България</p> <p>4. Да осигури едно или повече лица за Технически 1. Да е вписан в регистъра на Камара на строителите в България.</p> <p>2. Да притежава внедрена система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен за ремонтни – строителни дейности.</p> <p>3. Да представи заверено от участника копие на валидна за 2016 г. застраховка „Професионална отговорност в строителството“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ</p> <p>4. Да представи списък на инженерно-техническия екип, който ще бъде ангажиран в изпълнението на поръчката съгласно чл.51, ал.1, т.7 и т.10 от ЗОП.</p> <p>5. Да разполага на трудов договор минимум със следните експерти, които ще бъдат ангажирани в изпълнението на поръчката и отговарящи на следните изисквания: - „Технически Ръководител“ – инженер или техник, преминал минимум четиригодишен курс на обучение в областта на строителството, отговарящ на изискванията на чл.163а, ал.2 и ал.4 от ЗУТ и да има минимум 3 (три) години професионален опит в областта на строителството;</p>
--	--

	<p>- „Координатор по безопасност и здраве“, който да следи да се спазват минималните изисквания за здравословни и безопасни условия на труд при извършване на строителни и монтажни работи и притежаващ Удостоверение за завършен курс на обучение по Наредба № 2 от 22.03.2004 г.</p> <p>- Електроспециалист – техник с трета степен на професионална квалификация „електротехник“ и поне 3-та категория професионална квалификация по електробезопасност.</p>
<p>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p><input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания</p> <p><input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания</p>	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

<p>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p> <p>Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:</p> <p>_____</p>
<p>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></p>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
<p>IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</p> <p>брой _____ или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____</p>	

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

най-ниска цена

или

икономически най-изгодна оферта при

посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна

тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)

показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели

Тежест

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

Да Не

Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка

Да Не

Ако да, посочете къде:

Предварително обявление за ОП

Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 04/05/2016 дд/мм/гггг

Час: 15:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие	
Дата: 11/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:00
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)	
IV.3.8) Условия при отваряне на офертите	
Дата: 11/05/2016 дд/мм/гггг	Час: 10:30
Място (когато е приложимо): Гр. София, кв. „Студентски град“, Национална спортна академия „Васил Левски“, Ректорат, ет. 3, Заседателна зала.	
Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата.	
РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ	
VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС	
Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете проекта и/или програмата:	

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)	
1. Няма да бъдат допуснати до участие ценови предложения с крайна обща цена, предмет на оценяване, над 140 000 (сто и четиридесет хиляди) лева с включен ДДС, а предложилият ги участник ще бъде отстранен от процедурата.	
2. Няма да бъдат допуснати до участие ценови предложения, с една или повече единични цени без включен ДДС, над максимално допустимите такива по отделните дейности по Таблица 1, на т.2.2. от	

документацията за участие, а предложилият ги участник ще бъде отстранен от процедурата

3. Всички разяснения по чл.29 от ЗОП, ще бъдат публично достъпни и оповестявани, чрез публикуване в ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА на интернет страницата на Възложителя <http://www.nsa.bg/bg/page,1677>.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

срсadmin@срс.бг

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.cpc.bg>

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:

Съгласно ЗОП

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 11/04/2016 дд/мм/гггг

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		
Официално наименование		
Национална спортна академия "Васил Левски"		
Адрес		
София, Студентски град, Деловодство, ст.111, Ректорат		
Град	Пощенски код	Държава
София	1700	Република

		България
За контакти Деловодство	Телефон 02 4014224	
Лице за контакти Красимира Андонова		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		