



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лере 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
- Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация
 Партида на възложителя: 00566
 Поделение: НСА Васил Левски
 Изходящ номер: ИЗХ-162 от дата 09/02/2016
 Коментар на възложителя:
 Основен ремонт на 3 етаж на ниското тяло на Студентско общежитие бл.15, кв. „Студентски град“, гр.София

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Национална спортна академия "Васил Левски"		
Адрес Студентски град, НСА, Ректорат ет.4, Стая №408		
Град София	Пощенски код 1700	Държава Република България
За контакти Отдел Капитално строителство	Телефон 0896 776608	
Лице за контакти инж. Ивайло Филипов		
Електронна поща nsa.filipov@gmail.com	Факс	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.nsa.bg Адрес на профила на купувача (URL): http://www.nsa.bg/bg/page,1677		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input checked="" type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.III		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		

9077 712460/09.02.2016

<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input checked="" type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input checked="" type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя: Основен ремонт на 3 етаж на ниското тяло на Студентско общежитие бл.15, кв. „Студентски град“, гр.София		
II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата (Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)		
<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството гр. София, ж.к „Студентски град“, ет.3, ниско тяло на бл.15 код NUTS: BG411	Място на изпълнение на доставката код NUTS:	Място на изпълнение на услугата код NUTS:
II.1.3) Настоящото обявление е за <input checked="" type="checkbox"/> Възлагане на обществена поръчка <input type="checkbox"/> Създаване на динамична система за доставки (ДСД) <input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение		
II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо) <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко <input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител		

изпълнители	
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
Срок на рамковото споразумение: Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо): Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____ или от: _____ до _____ Валута: _____ Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):	
II.1.5) Кратко описание на поръчката: Основен ремонт на 3 етаж на ниското тяло на Студентско общежитие бл.15, кв. „Студентски град“, гр.София, включващо подмяна на вътрешни ел.инсталации, ремонт на бани, стаи и коридор и безплатно гаранционно обслужване на всички изпълнени работи за срок до 31.12.2017 г.	
II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)	
	Осн. код Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000
II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
II.1.9) Ще бъдат приемани варианти	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
II.2) Количество или обем на поръчката	
II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо) Обхвата и обема на дейностите, предмет на настоящата обществена поръчка, са ремонтно-строителни и монтажни работи по Технически проект на Възложителя, включващи подмяна на вътрешни ел. инсталации, ремонт бани, стаи и коридор на ет.3, ниско тяло към блок 15, Студентски град, София, с приблизителна разгъната застроена площ от около 746.21 кв.м. Подробните видове работи, технически спецификации и дейности предмет на обществената поръчка са подробно описани в образеца на ценовата оферта - Приложение 1, Изисквания на възложителя към	

начина и технологията на изпълнение - Приложение 3 и Технически проект: „Електрически инсталации в Студентско общежитие - ниско тяло на блок 15 на НСА „Васил Левски“ - Приложение 4 към документацията за участие, както и в

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 174166.66 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Непредвидени разходи - до 10 % от прогнозната стойност на поръчката - 20900 лева с ДДС

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни 60 (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Гаранция за добро изпълнение на договора: Определеният изпълнител, е длъжен в срок до 3 работни дни от влизане в сила на решението за избирането му да представи на Възложителя гаранция за добро изпълнение на договора, по банкова сметка на Национална спортна академия „Васил Левски“, IBAN: BG74 BNBG 9661 3300 1751 01, при БНБ, ЦУ, BIC BNBG BGSD, в размер на 3000 /три хиляди/ лева. В случай, че се представя банкова гаранция за добро изпълнение на договора същата следва да е в оригинал и да е със срок на валидност до 31.12.2017 г.

Гаранцията за изпълнение на договора, служи за обезпечение на точното изпълнение на договора. Възложителят има право без предизвестие да удовлетворява чрез нея паричните си вземания срещу Изпълнителя, които последният не изпълнява доброволно (претърпени вреди, пропуснати ползи, неустойки, обезщетения и т.н.), за което Изпълнителят декларира своето предварително съгласие.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава в срок до 15 работни дни след изтичане на срока на действие на договора, но само при условие, че Изпълнителят няма неизпълнени изискуеми задължения към Възложителя и при условие, че няма неразрешени спорове и/или не приключили съдебни производства, свързани с изпълнението на договора, както и ако е направил изрично писмено искане да му бъде върната, с приложение на вносните платежни документи.

В случай, че Изпълнителят желае да представи банкова гаранция за

добро изпълнение на договора същия следва да представи в оригинал образеца на банкова гаранция приложен към Документацията за участие, в противен случай, същата се счита за невалидна и Възложителят ще има право да сключи договор с класирания на второ място участник. Същата следва да е издадена без условия за Възложителя - безусловна и неотменима. Не се допускат и няма да бъдат приемани банкови гаранции с различно съдържание, в които са заложили затруднения за Възложителя за усвояване и удовлетворяване на сумите по нея, както и условия за „потвърждения на подписи от обслужващи банки“. Банката издаваща същата следва да е задължена да изплаща незабавно всички писмено поискани от Възложителя суми до размера на издадената гаранция на основанията предвидени в договора приложен към документацията за участие, както и да задържа и не възстановява суми по нея в случай на направено такова искане от страна на Възложителя.

При изписване на основанията на гаранцията за добро изпълнение на договора в платежното нареждане или в банковата гаранция изрично се посочва номера на решението за класиране.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Възложителят ще заплати по банкова сметка на Изпълнителя действително изпълнените и приети работи, съгласно единичните цени в лева с включен ДДС, посочени в ценовото му предложение, умножени по приетото количество, в срок до 30 (тридесет) календарни дни от датата на подписване без забележки на Окончателен предавателно-приемателен протокол по смисъла на чл.4.1. от проектодоговора и представяне на изрядни финансови документи.

За непредвидени и/или допълнително възложени видове работи/доставки/услуги и такива, без които изпълнението не би могло да бъде довършено, Изпълнителят ще информира Възложителя, и ще му представи за преглед и одобрение Предложение за изпълнение на непредвидени дейности съставена по точно определени видове работи с изчислени количества и единични анализни цени /ЕАЦ/ на база „Разходни норми (разчети) в строителството“ от актуалното издание на „Стройексперт СЕК“, като получената стойност на Предложението е крайно /не се предвижда и няма да се заплаща допълнително начисляване на печалба, допълнителни разходи и доставно складови разходи, извън посочените в ЕАЦ, а единствено дължимия ДДС/.

Възложителят определя реда по който ще се заплащат допълнително възникналите видове работи/доставки/услуги и такива без които изпълнението не би могло да бъде довършено.

Няма да се заплаща аванс. Няма да се извършват междини плащания.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изискване за създаване на обединение, както и за участие с такова, но в случай, че се участва в процедурата като обединение, задължително следва:

1. да се спазят изискванията на чл.25, ал.3, т.2 от ЗОП, чл.56, ал.1, т.2 и ал.3 от ЗОП.
2. Участниците в обединението трябва да определят (упълномощят) едно лице, което да представлява обединението пред Възложителя,

- което е упълномощено да представи офертата от името и за сметка на обединението и да сключи договор с възложителя;
3. да се представи заверено копие на договора, с който е създадено обединението.
4. Срокът за който е учредено да не е по-кратък от този на действие на договора на обществената поръчка, и да съдържа клаузи, които да гарантират, че: Всички членове на обединението/ консорциума са солидарно отговорни за изпълнението на договора; Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора; Да е посочено ясно разпределение на дейностите от предмета на поръчката между участниците в обединението и ресурсите, с които ще участва всеки един от тях при изпълнение на настоящата обществена поръчка.
5. В случай, че участникът е обединение, което не е регистрирано юридическо лице, всяко физическо или юридическо лице, включено в Обединението следва да представи в Плик №1, всички Декларации по образец изисквани от участника. Доказателствата за изпълнение на минималните финансови и технически изисквания към Участника се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор.
6. В случай, че обединението бъде избрано за изпълнител без да е вписано по реда на чл.23 от Закона за търговския регистър, същото следва да се впише и най-късно в срок до 7 (седем) работни дни след влизане в сила на решението за избора му да представи доказателства за Единният идентификационен код по чл.23 от ЗТР издаден на името на обединението, в Деловодството на Възложителя, в противен случай Възложителят прилага чл.74 от ЗОП.
7. да не се правят промени в състава на обединението за времето от подаването на офертата в деловодството на Възложителя, до сключване на договор за обществена поръчка, а в случай, че обединението бъде избрано за изпълнител до изтичане срока на договора.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)Да Не

Ако да, опишете ги:

Класираният на първо място участник следва в срок до 7 (седем) работни дни, след влизане в сила на решението за класиране, да представи в Деловодството на Възложителя, оригинали или нотариално заверени копия от документите по чл.47, ал.10 от ЗОП, ведно със съответната гаранция за добро изпълнение на договора и Декларация № 11, по образец, приложен към документацията за участие

III.2) Условия за участие**III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Офертата по чл. 57, ал.1 от ЗОП се представя в запечатан непрозрачен плик от участника или от упълномощен от него представител лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка. Върху плика се посочва наименованието на участника, електронен адрес за кореспонденция (email), телефон/GSM и ЕИК, както и **НАИМЕНОВАНИЕТО** на обществената поръчка, по II.1.1. от това обявление, за която участва.

2. Офертата по чл. 57, ал.1 от ЗОП съдържа най-малко три отделни

запечатани непрозрачни, здрави, с ненарушена цялост, надписани с предмета на обществената поръчка и наименованието на участника, плика, както следва:

2.1. По чл. 57, ал.2, т.1 от ЗОП плик № 1 с надпис "Документи за подбор", в който се поставят:

1. Списък по чл.56, ал.1, т.14 от ЗОП, подписан от участника, в оригинал

2. Декларации от № 1 до № 10 включително, по образец, приложени към документацията за участие, в зависимост от наличието обстоятелствата, които декларират.

3. Протокол за извършен оглед , по образец приложен към документацията за участие

4. Доказателства за техническите възможности и квалификация на участника, изисквани от възложителя и посочени в III.2.2 в това обявление

5.Нот. заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгл. документите му за регистрация);

6. Документ - договор или споразумение за създаване на обединение/консорциум, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обед./консорциум, което не е юрид. лице. Лицето, определено да представлява обединението - посочено в учредителния документ или в друг документ, подписан от всички съдружници в обединението;

2.2. По чл. 57, ал.2, т.2 от ЗОП плик № 2 с надпис "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят в три екземпляра попълнени, подписани и подпечатани, следните документи:

1. образецът на договора, който е приложен към документацията за участие

2. техническо предложение.

3. Приложение 3 към документацията за участие- Изисквания на възложителя към начина и технологията на изпълнение.

4.Приложение 4 към документацията за участие- Технически проект: „Електрически инсталации в Студентско общежитие - ниско тяло на блок 15 на НСА „Васил Левски“

2.2.1. Не се допуска изменение на образца на договора. В случай, че бъде представен изменен или различен договор от образца на документацията за участие, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата и няма да бъде допуснат до оценяване и класиране.

2.2.2. Не се допуска поставянето на други документи освен посочените в т. 2.2. от този раздел.

2.3. По чл. 57, ал.2, т.3 от ЗОП плик № 3 с надпис "Предлагана цена", който съдържа ценовото предложение на участника, попълнено по образца на документацията за участие

3. Върху всеки плик с номера 1, 2 и 3, се посочва **НАИМЕНОВАНИЕТО** на обществената поръчка, по II.1.1. от това обявление, за която участва и ФИРМАТА на участника.

4.1 Възложителят няма да приема за участие в процедурата и ще връща незабавно оферти, които са представени след изтичане на крайния срок и час за получаване или такива в незапечатан, ненадписан, прозрачен или скъсан плик.

4.2. Подадените след този час предложения за участие чрез куриери и чрез пощата няма да бъдат предавани на комисията за разглеждане, а кандидатите няма да бъдат допуснати до участие в процедурата.
5. Участниците следва да представят ценова оферта и проекто-договора, по образца и условията на документация за участие.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изискуеми документи и информация:

Възложителят не поставя изисквания към кандидатите и участниците по чл.50 от ЗОП

Минимални изисквания (когато е приложимо):

Възложителят не поставя изисквания към кандидатите и участниците по чл.50 от ЗОП

III.2.3) Технически възможности

Изискуеми документи и информация:

1. Да представи валиден към датата на подаване на офертата сертификат, издаден от акредитиран орган, за система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката - представя се заверено от участника копие;
2. Да представи валидна за 2016 г. застраховка „Професионална отговорност в строителството“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ
3. Да е регистриран член на Камара на строителите в България
4. Да представи списък на техническите лица отговарящи за контрола на качеството съгласно чл.51, ал.1, т.4 от ЗОП.
5. Да представи доказателства за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата или участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на строителството съгласно чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП.
6. Да представи данни за собствени или наети технически лица, които кандидатът или участникът ще използва за извършване на строителството съгласно чл.51, ал.1, т.10 от ЗОП:

Технически ръководител и

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Да представи валиден към датата на подаване на офертата сертификат, издаден от акредитиран орган, за система за управление на качеството по ISO 9001:2008 или еквивалентен с обхват отговарящ на предмета на поръчката - представя се заверено от участника копие;
2. Да представи валидна за 2016 г. застраховка „Професионална отговорност в строителството“ по чл.171, ал.1 от ЗУТ
3. Да е регистриран член на Камара на строителите в България
4. Да представи списък на техническите лица отговарящи за контрола на качеството съгласно чл.51, ал.1, т.4 от ЗОП.
5. Да представи доказателства за образованието, професионалната квалификация и професионалния опит на кандидата или участника и/или на ръководните му служители, включително на лицата, които отговарят за извършването на строителството съгласно чл.51, ал.1, т.7 от ЗОП.
6. Да представи данни за собствени или наети технически лица, които кандидатът или участникът ще използва за извършване на строителството съгласно чл.51, ал.1, т.10 от ЗОП:

Технически ръководител и

<p>отговорник по здравословни и безопасни условия на труд - с висше или средно строително образование, с професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 и ал. 4 от ЗУТ, с професионален опит в областта на строителството;</p> <p>Електротехници (минимално изискване 2-ма души - един за монтажа на силнотоквата инсталация и един за изпълнението на слаботоковите мрежи), същите следва да имат придобита най-малко трета степен на професионална квалификация по някоя от специалностите 5220101 „Електрически машини и апарати“, 5220102 „Електроенергетика“, 5220103 „Електрообзавеждане на производството“, 5220108 „Електрообзавеждане на подемна и асансьорна техника“, 5220109 „Електрически инсталации“, код 523 „Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника“, или други доказателства, от които да е видно, че същите притежават следните умения и качества: да работят с различни ръчни електрически инструменти; да имат практически умения по изграждане на силнотокви и слаботокови инсталации; да разчитат чертежи на сгради и различни схеми; да са способни да разчитат и следват различните инструкции, най-вече тези за безопасност; да познават стандартите и регламентите за монтаж на електрически силнотокви и слаботокови инсталации;</p> <p>Участникът представя за всеки от предложените специалисти копия от свидетелство за придобито образование и професионална квалификация и извадка от трудовата книжка, от която да е виден и трудовият стаж на</p>	<p>отговорник по здравословни и безопасни условия на труд - с висше или средно строително образование, с професионална квалификация, отговаряща на изискванията на чл. 163а, ал. 2 и ал. 4 от ЗУТ, с професионален опит в областта на строителството;</p> <p>Електротехници (минимално изискване 2-ма души - един за монтажа на силнотоквата инсталация и един за изпълнението на слаботоковите мрежи), същите следва да имат придобита най-малко трета степен на професионална квалификация по някоя от специалностите 5220101 „Електрически машини и апарати“, 5220102 „Електроенергетика“, 5220103 „Електрообзавеждане на производството“, 5220108 „Електрообзавеждане на подемна и асансьорна техника“, 5220109 „Електрически инсталации“, код 523 „Електроника, автоматика, комуникационна и компютърна техника“, или други доказателства, от които да е видно, че същите притежават следните умения и качества: да работят с различни ръчни електрически инструменти; да имат практически умения по изграждане на силнотокви и слаботокови инсталации; да разчитат чертежи на сгради и различни схеми; да са способни да разчитат и следват различните инструкции, най-вече тези за безопасност; да познават стандартите и регламентите за монтаж на електрически силнотокви и слаботокови инсталации;</p> <p>Участникът представя за всеки от предложените специалисти копия от свидетелство за придобито образование и професионална квалификация и извадка от трудовата книжка, от която да е виден и трудовият стаж на</p>
--	--

специалиста .	специалиста .
III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**IV.1) Вид процедура**

IV.1.1) Вид процедура	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/> Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)	
<input checked="" type="checkbox"/> най-ниска цена или <input type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при <input type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини) <input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
Показатели	Тежест
IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	
IV.3) Административна информация	
IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)	
IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП <input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 04/03/2016 дд/мм/гггг	Час: 15:00
Платими документи Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:	
Условия и начин за плащане:	
IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие Час: 10:00	
Дата: 10/03/2016 дд/мм/гггг	
IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие	

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 10/03/2016 дд/мм/гггг

Час: 10:30

Място (когато е приложимо): Гр. София, кв. „Студентски град“, Национална спортна академия „Васил Левски“, Ректорат, ет. 3, Заседателна зала.

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват представляващите участниците или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Всички разяснения по чл.29 от ЗОП, ще бъдат публично достъпни и оповестявани, чрез публикуване в ПРОФИЛА НА КУПУВАЧА на интернет страницата на Възложителя <http://www.nsa.bg/bg/page,1677>.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република
България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно ЗОП		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информацията относно подаването на жалби		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
	Телефон	
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 09/02/2016 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)			
Официално наименование			
Адрес			
Град		Пощенски код	Държава
За контакти		Телефон	
Лице за контакти			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие			
Официално наименование			
Национална спортна академия "Васил Левски"			
Адрес			
София, Студентски град, Деловодство, ст.111, Ректорат			
Град		Пощенски код	Държава
София		1700	Република България
За контакти		Телефон	
Деловодство		02 4014224	
Лице за контакти			
Красимира Андонова			
Електронна поща		Факс	
Интернет адрес (URL):			