

П Р А В И Л Н И К

ЗА МЕЖДУНАРОДНАТА ДЕЙНОСТ И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯТА НА НАЦИОНАЛНАТА СПОРТНА АКАДЕМИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящият правилник урежда основните положения, свързани с организирането, провеждането, финансирането, отчитането и контрола на дейността по международното сътрудничество и европейската интеграция на Националната спортна академия „Васил Левски” - София.

Чл. 2. Целта на международното сътрудничество и евроинтеграцията в Националната спортна академия „Васил Левски” - София е подпомагане и популяризиране на академичната, изследователската, спортната и административната дейност на академията чрез активен обмен и сътрудничество с чуждестранни и български университети и висши училища и чрез участие в национални и международни проекти и програми.

Чл. 3. Международната дейност в отделните направления - наука, учебна работа, качество на образованието, стопанска дейност - се осъществява в сътрудничество с ресорните заместник-ректори.

II. ФОРМИ НА МЕЖДУНАРОДНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯТА

Чл. 4. Международното сътрудничество и евроинтеграцията на Националната спортна академия „Васил Левски” - София се осъществява в следните основни форми:

(1) Участие в международни и в национални проекти и програми като: „Учене през целия живот” (Life Long Learning Program), СЕЕРУС, оперативни програми на ЕС, Седма рамкова програма, програма „Младеж” и др.

(2) Участие в работата на международни организации, работни групи и комисии към тях, включително колективно и индивидуално членство, одобрено от Ректорския съвет (РС) на НСА.

(3) Двустранни договори за сътрудничество с университети и институции в страната и в чужбина.

(4) Специализации на преподаватели и студенти в чужбина.

(5) Участие в конгреси, конференции, симпозиуми, кръгли маси и семинари.

(6) Обмен на учебно-програмни документи със сродни висши училища.

(7) Съвместно издаване с други висши училища у нас и в чужбина на учебници и учебни ръководства, както и участие в съвместни програми.

(8) Обмен и обучение на студенти в НСА „Васил Левски” и в чуждестранни университети по подписани договори, спогодби и действащи проекти.

(9) Изпращане на студенти, докторанти и преподаватели за продължаване на образованието и квалификацията им в чужбина със стипендии и по различни европейски програми.

(10) Съдействие при провеждането на утвърдени международни спортни състезания, организирани от НСА „Васил Левски”, както и участие на студенти от НСА „Васил Левски” в международни студентски спортни прояви.

(11) Участие в научно-техническото сътрудничество по държавни спогодби.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ И УПРАВЛЕНИЕ НА МЕЖДУНАРОДНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯТА В НАЦИОНАЛНАТА СПОРТНА АКАДЕМИЯ „ВАСИЛ ЛЕВСКИ”

Чл. 5. Международната дейност в НСА „Васил Левски” се ръководи от заместник-ректора по международното сътрудничество и евроинтеграцията, който:

(1) Ръководи Експертния съвет по международно сътрудничество и евроинтеграция (ЕСМСЕИ) и цялостната дейност на Центъра за международно сътрудничество и евроинтеграция (ЦЕМС).

(2) Организира и управлява всички дейности, свързани с международното сътрудничество и евроинтеграцията на Националната спортна академия „Васил Левски - София.

(3) Създава необходимите предпоставки и условия за системно и организирано развитие на международното сътрудничество и евроинтеграцията.

(4) Формира необходимите оперативни структури и критерии за участие в международната дейност.

(5) Представява Националната спортна академия „Васил Левски - София, когато е упълномощен за това от ректора, в различни международни организации и форуми.

(6) Внася за одобрение от ректора състава от експерти към международни организации, фондации, работни комисии и международни програми.

(7) Изисква при необходимост от съответните координатори и отговорници на международни проекти, програми и договори за сътрудничество в Националната спортна академия „Васил Левски – София информация за хода на изпълнението им.

Чл. 6. ЕСМСЕИ е помощен консултативен орган към Академичния съвет (АС), чийто председател е заместник-ректорът по международно сътрудничество и евроинтеграция, който:

(1) Предлага стратегията на международната дейност в НСА „Васил Левски”, която се утвърждава от АС на НСА.

(2) Изготвя регламент и правила за участие в международни програми, проекти и форуми.

(3) Обсъжда и предлага за утвърждаване разработки и участие в различни проекти и програми.

(4) Приема етапни отчети на програмните колективи по осъществена международна дейност и предоставя информация на Ректорския и на Академичния съвет.

Чл. 7. За организиране на международната дейност в структурата на НСА „Васил Левски” е изграден като помощно звено ЦЕМС, който:

(1) Подпомага организацията на научни форуми - конгреси, конференции, симпозиуми и др.

(2) Организира и участва в провеждането на конкурсни изпити за студенти, кандидатстващи за участие в международни програми, за обучение в чужбина и др.

(3) Организира пребиваването на чуждестранни гости на Националната спортна академия „Васил Левски - София на академично равнище.

(4) Подпомага факултетите, катедрите и отделите при посещането на техни гости от чужбина.

(5) Съдейства за организиране на задграничните командировки на щатните преподаватели и служители на Националната спортна академия „Васил Левски” – София.

(6) Съдейства за разширяване на издателската дейност на НСА във връзка с отпечатването на трудове и сборници от проведени международни форуми.

(7) Информира системно катедрите и преподавателите за различните действащи програми и проекти, както и за възможностите за участие в тях, чрез WEB страница.

(8) Обучава и консултира студенти и преподаватели в подготовка на проекти на ЕС.

(9) Контролира изпълнението на утвърдените договори с университетите и институциите партньори и информира РС.

(10) Съвместно с координаторите по отделните билатерални контракти подготвя процедурата за избор на студенти, предлага изпитни комисии, изработва и съгласува различните договори, свързани с дейността по програмите на ЕС.

(11) Съставя и системно поддържа WEB страница на всички международни програми за младежка дейност, образование, наука и спорт.

(12) Поддържа контакти с МОН, с паспортната служба и консулския отдел на МВР, с посолства, представителства на международни организации в областта на международното сътрудничество и задграничните командировки.

Чл. 8. В ЦЕМС работят следните научни сътрудници, експерти и специалисти:

1. Научен сътрудник по евроинтеграция и международно сътрудничество.

(1) Проучва, подготвя и съдейства за реализацията на европейски проекти и програми в областта на физическото възпитание, спорта и кинезитерапията.

(2) Проучва и подготвя проекти за усвояване на европейските фондове за развитие.

(3) Съдейства в организирането на научни прояви.

(4) Оказва съдействие за осъществяване на международната научна дейност на катедрите във връзка с публикации у нас и в чужбина.

(5) Подготвя за разпространяване резултатите от реализираните проекти у нас и в чужбина.

(6) Подпомага обмена на информация за образователните системи на договарящите се страни, обмена на учебни програми и пособия, на добри практики, на документи и материали за образование, на публикации и др.

(7) Периодично внася информации за извършената работа по двустранните договори и прави предложения за подобряване на дейността.

(8) Подготвя документи за осъществяване на контакти с национални и с международни институции и висши училища.

(9) Публикува резултати от собствени и колективни изследвания в специализирани научни издания.

2. Експерт по евроинтеграция и международно сътрудничество.

(1) Проучва, подготвя и координира реализацията на европейски проекти в образователната сфера, обединени в програмата „Учене през целия живот”.

(2) Подпомага организирането на кръгли маси и на тематични срещи по проблемите на студентската и преподавателската мобилност по посочените програми.

(3) Организира студентската и преподавателската мобилност.

(4) Проучва възможността за подготовка и реализация на тематични изследвания за развитие на висшето спортно образование в Европа.

(5) Проучва възможности и прави предложения за разработване, подписване и реализиране на нови двустранни договори по образователни програми.

(6) Организира приема на чуждестранни лектори, гост преподаватели, държавни експерти, делегации и др. в рамките на предвидения в спогодбите обмен.

(7) Разработва и подпомага реализацията на проекти по програма „Младеж”, както и по други програми, финансирани от Европейския съюз или от други международни младежки организации.

(8) Популяризира дейностите по програма „Младеж” и по други европейски младежки програми.

(9) Разработва и подпомага реализирането на проекти в областта на адаптираната физическа активност.

3. Специалист по национални и европейски оперативни програми и фондове.

(1) Отговаря, администрира и координира дейностите по усвояване на средствата от структурните фондове на Европейския съюз за повишаване на авторитета на НСА „Васил Левски”.

(2) Инициира, администрира и участва в разработването на проекти по програми, финансирани със средствата на ЕС, Световната банка и други донори, които отговарят на целите и приоритетите на НСА „Васил Левски”.

(3) Предлага процедури за събиране и оценяване на проектни предложения и организира подбора на проекти.

(4) Прави предложения и прилага системи от индикатори и критерии за мониторинг и оценка на проекти.

(5) Участва в разработването на тръжни досиета и в провеждането на тръжни процедури.

(6) Съхранява документацията, свързана с изпълнението на проекти по европейските фондове и дотации, за определен период, установен от съответните регламенти на ЕС.

(7) Поддържа връзка и контакти с представителствата в България по основните донори.

(8) Подготвя редовни доклади за изпълнението на текущите и за приключилите проекти.

4. Специалист по връзки с обществеността и протокола.

(1) Планира медийната политика и публичното представяне на дейността на ръководството на Националната спортна академия „Васил Левски” и координира връзките с медиите.

(2) Проучва и анализира общественото мнение във връзка с политиката на Националната спортна академия „Васил Левски”.

(3) Координира организацията на семинари, дискусии и кръгли маси.

(4) Организира медийното отразяване на изявите на ректора, на членовете на Ректорския съвет и на преподавателите от НСА „Васил Левски”.

(5) Организира, координира, контролира и отговаря за поддържането на актуална информация на WEB страницата на Националната спортна академия „Васил Левски”.

(6) Организира архив на медийните изяви на членовете на Националната спортна академия „Васил Левски”.

(7) Информира за изпълнението на програмите по пребиваването на чуждестранни делегации и гости.

(8) Отговаря и организира изпълнението на утвърдения протокол за всички официални прояви на Националната спортна академия „Васил Левски” - София.

Чл. 9. Осъществяване на задграничните командировки.

(1) Заповедите за задгранични командировки в Националната спортна академия „Васил Левски” - София се подготвят в ЦЕМС в съответствие с изискванията на Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина въз основа на подадена докладна (формуляр) по образец и при представена покана за участие в съответното мероприятие.

(2) Всеки член на академичния състав има право максимум на 1 командировка в чужбина за две години и на 1 командировка в страната годишно. Това не важи за избрани членове на академичния състав в международни организации, участници в международни проекти и персонални покани.

(3) Националната спортна академия „Васил Левски” – София може да заплаща пътни, дневни, квартирни и визови такси при командироване на лицата, официално упълномощени да я представляват в международни организации.

(4) Командировките по международни програми се осъществяват съгласно финансовите условия на подписаните за тях договори. По решение на РС може да се допусне и смесено финансиране.

(5) Командировки по двустранни договори се финансират съгласно клаузите в тях. Ако не е указано друго, всяка страна поема пътните и визовите разноски, както и здравните застраховки на своите представители.

(6) Доклади за разрешаване на нови командировки не се приемат, ако лицето не е отчело предишна командировка.

(7) По решение на ректорското ръководство на Националната спортна академия „Васил Левски” – София може да се финансират изцяло приоритетни за университета командировки.

Чл. 10. Приемането на чуждестранни гости в Националната спортна академия „Васил Левски” – София се извършва по следния начин:

(1) Заместник-ректорът по международното сътрудничество и евроинтеграцията предлага на ректора и на РС програма за пребиваване на чуждестранните гости на НСА „Васил Левски”.

(2) ЦЕМС съгласува времето за пребиваване на чуждестранните гости с ректора на НСА „Васил Левски”.

(3) Със заповед на ректора се уточнява размерът на разходите по приемането на чуждестранни гости в Националната спортна академия „Васил Левски” – София и програмата на посещението.

(4) След приключване на посещение на чуждестранни гости, извършено въз основа на двустранен договор, или при други важни посещения, свързани с поемането на ангажименти от страна на Националната спортна академия „Васил Левски” – София, се изготвя протокол за резултатите от водените разговори и се прилагат съответните съгласувани или подписани документи.

(5) Чуждестранни студенти, пристигащи в Националната спортна академия „Васил Левски” – София по международни програми, се настаняват съгласно двустранното споразумение или срещу заплащане по установен ред в определените за тях стаи в общежитията на НСА.

Чл. 11. Организиране на международни прояви.

(1) Предложения за международни прояви от страна на катедрите на Националната спортна академия „Васил Левски” – София се правят до заместник-ректора по международното сътрудничество и евроинтеграцията, като се придружават от подробна програма, схема за подготовка и провеждане, финансова сметка и източници на финансиране.

(2) При поет ангажимент от факултетите или от катедрите за провеждане на международна проява звеното инициатор предлага организационен комитет, който поема изцяло работата по подготвянето, провеждането и отчитането на изразходваните средства съгласно действащите финансови разпоредби.

(3) ЦЕМС съдейства за организирането и провеждането на международни прояви, предварително съгласувани със заместник-ректора по международното сътрудничество и евроинтеграцията.

(4) В двуседмичен срок след провеждането на международната проява организаторите представят на заместник-ректора по международното сътрудничество и евроинтеграцията доклад и отчет за изразходваните средства. Копие от тези документи се предава в ЦЕМС.

Чл. 12. Членство в международни организации.

(1) Членството в международни организации може да бъде колективно и индивидуално, като трябва да съответства на дейността на Националната спортна академия „Васил Левски” – София и на професионалните области, в които академията работи.

(2) Предложенията за членство в международни организации на академично равнище се внасят за обсъждане в РС от заместник-ректора по международното сътрудничество и евроинтеграцията, като те трябва да съдържат информация за международната организация, обосновка за ползата от членство в нея, размера на сумата за членски внос и виждания за участието в нейната дейност.

(3) Постъпващите материали от международни организации се предават в библиотеката на Националната спортна академия „Васил Левски” – София. Информационните бюлетини на международни организации, в които е представена НСА, се съхраняват в ЦЕМС.

Чл. 13. Международни комуникации.

(1) Международната кореспонденция на НСА „Васил Левски” се подготвя и изпраща от ЦЕМС, съгласувано със заместник-ректора по международното сътрудничество и евроинтеграцията.

(2) ЦЕМС поема кореспонденцията, свързана с уреждане на пътуването и настаняването на командированите представители на Националната спортна академия „Васил Левски” – София в чужбина, утвърдени от РС.

(3) ЦЕМС не се ангажира с кореспонденция, свързана с личните контакти и с реализирането на личните професионални планове на преподавателите и служителите на Националната спортна академия „Васил Левски” – София.

IV. ФИНАНСИРАНЕ НА МЕЖДУНАРОДНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯТА

Чл. 14. Финансирането на основната дейност по международното сътрудничество и евроинтеграцията на Националната спортна академия „Васил Левски” – София се осъществява в следните направления:

(1) Средства от бюджета на НСА.

(2) Средства за разработване на научни проекти по договор с български институции - ДАМС, български спортни федерации, БОК, МОН, МЗ, МО и др.

(3) Средства от български фондации и институти.

1. Национален фонд „Научни изследвания“;
2. Фондация „Отворено общество“;
3. Фондация „Приложни изследвания и комуникации“ и др.

(4) Средства от участие в програми на ЕС и др.:

1. Европейска научна фондация (ESP);
2. Фондация „Евронаука“ (Euroscience);
3. ЮНЕСКО;
4. Седма рамкова програма.

(5) Спонсорство, дарения, завещания и други.

Чл. 15. Националната спортна академия „Васил Левски“ – София финансира приоритетно следните дейности:

(1) Дейности и прояви, свързани със стратегията на Националната спортна академия „Васил Левски“ – София за реструктуриране и усъвършенстване на образованието, както и с политиката на университета за развиване на международното сътрудничество.

(2) Значими международни прояви, свързани с обучението и научните изследвания на Националната спортна академия „Васил Левски“ – София.

(3) Участието в работни групи и комисии на световни професионални организации, в които представителството е поискано със съдействието на Националната спортна академия „Васил Левски“ – София.

(4) Традиционни контакти, доказали своята ефективност и отворени за участие на различни звена от Националната спортна академия „Васил Левски“ – София.

(5) Дейности с очаквано развитие в бъдеще, оформени като дългосрочно сътрудничество при изгодни за Националната спортна академия „Васил Левски“ – София условия и подпомагащи трансфера на съвременни учебни технологии и методики, както и обmena на кадри.

(6) Млади преподаватели с потенциал за прилагане на натрупания опит в преподавателската и в треньорската им дейност.

Чл. 16. Студентската международна дейност, като участие в студентски конкурси, летни школи, практики и преддипломни стажове, се финансира основно от НСА, освен в случаите, когато е предмет на двустранен договор с различни условия на финансиране или е по програми на ЕС.

V. ОТЧЕТНОСТ И КОНТРОЛ НА ДЕЙНОСТТА ПО МЕЖДУНАРОДНОТО СЪТРУДНИЧЕСТВО И ЕВРОИНТЕГРАЦИЯТА

Чл. 17. Изразходваните средства за международна дейност и евроинтеграция се отчитат съгласно изискванията на нормативните документи за финансов контрол в Република България.

Чл. 18. За правилната и планова финансова дейност по международното сътрудничество и евроинтеграцията отговарят специално определени финансови специалисти.

Чл. 19. Командираните от Националната спортна академия „Васил Левски” – София лица представят в структурното звено ЦЕМС в 7-дневен срок след завръщането си подробен доклад (в два екземпляра) за изпълнението на задачите, за които са командирани, за установените контакти и препоръки за бъдещото сътрудничество, а във Финансово-счетоводния отдел (ФСО) - всички необходими документи за отчитане на изразходваните финансови средства, както и използваните билети.

Чл. 20. ЦЕМС контролира отчитането на задграничните командировки на НСА „Васил Левски” и изготвянето на доклади и отчети за посещенията на чуждестранни гости в Националната спортна академия „Васил Левски” – София.

Чл. 21. ЦЕМС, съвместно с Финансово-счетоводния отдел, изготвя годишен и текущи отчети за изразходваните средства, предвидени за международно сътрудничество и евроинтеграция.

Чл. 22. Дейността по международното сътрудничество се отчита ежегодно пред АС.

Чл. 23. Дейностите на отделните звена (лица), ангажирани с реализацията на програмата, се регулират с вътрешни правила.

Чл. 24. Преподавателите, които развиват значима международна дейност и участват в обучението на студенти по международни програми, се стимулират по решение на РС чрез допълнителни възнаграждения, чрез намаляване на учебната заетост и чрез други морални и материални стимули.

Чл. 25. Сътрудниците и експертите към ЦЕМС се стимулират чрез допълнителни възнаграждения въз основа на показаните от тях компетенции и по-висока езикова подготовка (владее на няколко чужди езика).

VI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

1. Настоящият правилник е изготвен на основание чл. 30, т. 14 от Закона за висшето образование, публ. ДВ, бр. 112 от 1995 г., и е съобразен с Наредбата за служебните командировки и специализации в чужбина, както и с действащия Правилник за устройството и дейността на Националната спортна академия „Васил Левски” – София.

2. Правилникът е утвърден от Академичния съвет на Националната спортна академия „Васил Левски” с протокол № 7 от 15.05.2008 г.